



**ФОРМИРОВАНИЕ ФОНДА  
СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ  
В МУНИЦИПАЛЬНЫХ БИБЛИОТЕКАХ**

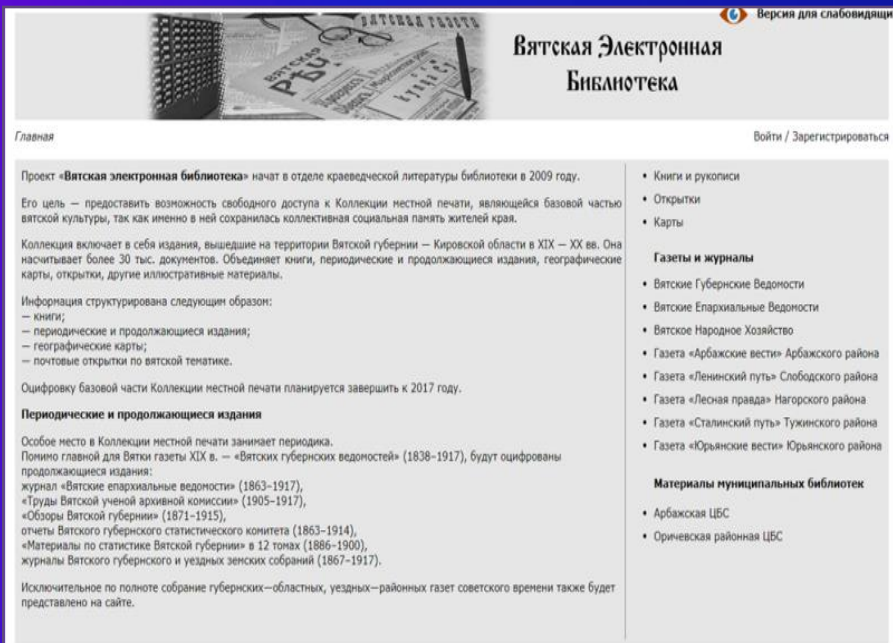
# ФОНД ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ

## Объекты комплектования фонда электронных документов:

электронные  
документы на  
съемных носителях

электронные  
сетевые локальные  
документы

электронные  
сетевые документы  
удаленного доступа



Вятская Электронная Библиотека

Версия для слабовидящих

Главная Войти / Зарегистрироваться

Проект «Вятская электронная библиотека» начат в отделе краеведческой литературы библиотеки в 2009 году.

Его цель — предоставить возможность свободного доступа к Коллекции местной печати, являющейся базовой частью вятской культуры, так как именно в ней сохранилась коллективная социальная память жителей края.

Коллекция включает в себя издания, вышедшие на территории Вятской губернии — Кировской области в XIX — XX вв. Она насчитывает более 30 тыс. документов. Объединяет книги, периодические и продолжающиеся издания, географические карты, открытки, другие иллюстративные материалы.

Информация структурирована следующим образом:

- книги;
- периодические и продолжающиеся издания;
- географические карты;
- почтовые открытки по вятской тематике.

Оцифровку базовой части Коллекции местной печати планируется завершить к 2017 году.

**Периодические и продолжающиеся издания**

Особое место в Коллекции местной печати занимает периодика. Помимо главной для Вятки газеты XIX в. — «Вятских губернских ведомостей» (1838–1917), будут оцифрованы продолжающиеся издания:

- журнал «Вятские епархиальные ведомости» (1863–1917),
- «Труды Вятской ученой архивной комиссии» (1905–1917),
- «Обзоры Вятской губернии» (1871–1915),
- отчеты Вятского губернского статистического комитета (1863–1914),
- «Материалы по статистике Вятской губернии» в 12 томах (1886–1900),
- журналы Вятского губернского и уездных земских собраний (1867–1917).

Исключительное по полноте собрание губернских—областных, уездных—районных газет советского времени также будет представлено на сайте.

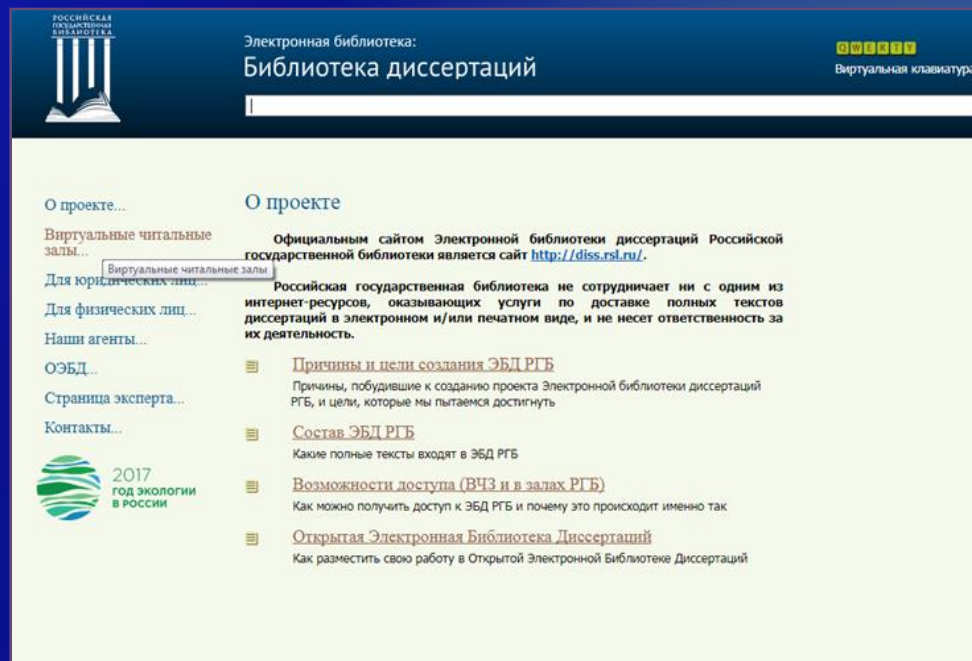
- Книги и рукописи
- Открытки
- Карты

**Газеты и журналы**

- Вятские Губернские Ведомости
- Вятские Епархиальные Ведомости
- Вятское Народное Хозяйство
- Газета «Арбажские вести» Арбажского района
- Газета «Ленинский путь» Слободского района
- Газета «Лесная правда» Нагорского района
- Газета «Сталинский путь» Тужинского района
- Газета «Юрьянские вести» Юрьянского района

**Материалы муниципальных библиотек**

- Арбажская ЦБС
- Оричевская районная ЦБС



РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ БИБЛИОТЕКА

Электронная библиотека:  
Библиотека диссертаций

Виртуальная клавиатура

О проекте...

Виртуальные читальные залы...  
Для юридических лиц...  
Для физических лиц...  
Наши агенты...  
ОЭБД...  
Страница эксперта...  
Контакты...

О проекте

Официальным сайтом Электронной библиотеки диссертаций Российской государственной библиотеки является сайт <http://diss.rsl.ru/>.

Российская государственная библиотека не сотрудничает ни с одним из интернет-ресурсов, оказывающих услуги по доставке полных текстов диссертаций в электронном и/или печатном виде, и не несет ответственность за их деятельность.

- **Причины и цели создания ЭБД РГБ**  
Причины, побудившие к созданию проекта Электронной библиотеки диссертаций РГБ, и цели, которые мы пытаемся достигнуть
- **Состав ЭБД РГБ**  
Какие полные тексты входят в ЭБД РГБ
- **Возможности доступа (ВЧЗ и в залах РГБ)**  
Как можно получить доступ к ЭБД РГБ и почему это происходит именно так
- **Открытая Электронная Библиотека Диссертаций**  
Как разместить свою работу в Открытой Электронной Библиотеке Диссертаций

2017 ГОД ЭКОЛОГИИ В РОССИИ

## **ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ**

**Сетевые локальные документы** – документы, размещаемые на жестком диске компьютера (сервере) библиотеки и доступные пользователям через информационно-телекоммуникационные сети

**Электронная библиотека** – информационная система, предназначенная для организации и хранения упорядоченного фонда электронных объектов, и обеспечения доступа к ним с помощью единых средств навигации и поиска (**ГОСТ 7.0.96-2016**)

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## Источники комплектования фонда сетевых локальных документов:

- создание электронных копий документов
- покупка электронных документов
- получение электронных документов от правообладателей
- обмен электронными документами с организациями
- пожертвования и другие бесплатные поступления от частных лиц и организаций

## Приоритетные для оцифровки документы:

- уникальные, представляющие научную, историческую или культурную ценность
- пользующиеся повышенным спросом пользователей

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## Нижегородская периодическая печать



НИЖЕГОРОДСКАЯ ПЕРИОДИЧЕСКАЯ ПЕЧАТЬ (1917 - )



«Горьковская коммуна»  
«Металлург»  
«Нижегородский край»  
«Нижегородское хозяйство»



МЕТАЛЛУРГ

[Вернуться](#) [На главную](#)



«Металлург»: газета органа парткома, завода и заводоуправления Выксунских металлургических заводов. Издавалась с 1933-1994 гг., в 2004 г. газета возобновила свое издание под названием «Выксунский металлург».

За время своего существования газета прошла путь от двухполосной многотиражной «Металлург» до двенадцатиполосного полноцветного еженедельного издания, которое не только является основным источником информации для работников Выксунского металлургического завода, но и прочно занимает свою нишу на рынке печатных изданий Выксун. На протяжении всей истории постоянно менялись внешний облик газеты, тематика и стиль публикаций, но она неизменно отражала все изменения в жизни предприятия и его коллективов, отвечала на волнующие людей вопросы.

1933	1934	1935	1936
1937	1939	1940	1941
1945	1946	1947	1948
1949			

<http://www.nounb.sci-nnov.ru/fulltext/periodic/index1917.htm>

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

**Оцифровано на 1 января 2017 года  
муниципальными общедоступными библиотеками  
Нижегородской области**

<b>Всего</b>	<b>В открытом доступе</b>	<b>В ограниченном доступе</b>
<b>114 тыс. документов</b>	<b>79 тыс. документов</b>	<b>35 тыс. документов</b>

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## Правовая база

**Объектами авторских прав не являются:**

- официальные документы государственных органов и органов местного самоуправления муниципальных образований, в том числе законы, другие нормативные акты, судебные решения, иные материалы
- документы, пришедшие в соответствии со ст. 1282 ГК в **общественное достояние** по истечению срока действия исключительного права

**Срок действия исключительного права на произведение ст. 1281 ГК РФ:**  
**«Исключительное право на произведение действует в течение всей жизни автора и семидесяти лет, считая с 1 января года, следующего за годом смерти автора»**

*«Если автор произведения был репрессирован и посмертно реабилитирован, срок действия исключительного права считается продленным и семьдесят лет исчисляются с 1 января года, следующего за годом реабилитации автора произведения»*

*«Если автор работал во время Великой Отечественной войны или участвовал в ней, срок действия исключительного права, установленный настоящей статьёй, увеличивается на четыре года»*

## Переход произведения в общественное достояние ст. 1282 ГК РФ

*«После прекращения действия исключительного права произведение науки, литературы или искусства, как обнародованное, так и необнародованное, переходит в общественное достояние»*

*«Произведение, перешедшее в общественное достояние, может свободно использоваться любым лицом без чьего-либо согласия или разрешения и без выплаты авторского вознаграждения»*



# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_

о передаче неисключительных прав на использование произведения  
г. Нижний Новгород «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(Ф.И.О. автора произведения, наследника автора произведения)

именуемый в дальнейшем «Автор», с одной стороны, и

(наименование учреждения)

именуемая в дальнейшем «Библиотека», в лице директора

(Ф.И.О. руководителя учреждения)

действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Автор безвозмездно предоставляет Библиотеке неисключительные права на использование своих произведений:

1.2. Использование произведения осуществляется в обусловленных настоящим договором пределах.

## 2. Права и обязанности сторон

2.1. По настоящему договору Автор предоставляет Библиотеке следующие права:

2.1.1. Право на воспроизведение произведения на сайте библиотеки

(адрес сайта)

в электронной полнотекстовой библиотеке.

– предоставление доступа к произведению осуществляется на безвозмездной основе;

– произведение допускается копировать, цитировать исключительно в некоммерческих целях с соблюдением соответствующих положений авторского законодательства с обязательным указанием имени авторов и источника заимствования, на копиях произведения должна быть сохранена информация об авторских правах;

2.2. Автор гарантирует, что передаваемые права на указанные произведения принадлежат только ему и при его создании не нарушены права третьих лиц.

## 3. Срок и территория, на которые передаются права

3.1. Права по настоящему договору предоставляются на 50 или 100 лет начиная с \_\_\_\_\_ года.

## ст. 1235 ГК РФ

В случае, когда в лицензионном договоре срок его действия не определен, договор считается заключенным на пять лет, если настоящим Кодексом не предусмотрено иное.

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## ст. 1275 ГК РФ

Общедоступные библиотеки имеют право создавать единичные копии, в том числе в электронной форме, экземпляров произведений:

**В целях обеспечения сохранности и доступности для пользователей:**

- ветхих, изношенных, испорченных, дефектных экземпляров произведений
- единичных и(или) редких экземпляров произведений, рукописей, выдача которых пользователям может привести к их утрате, порче или уничтожению
- экземпляров произведений, имеющих исключительно научное и образовательное значение, при условии, что они не переиздавались свыше десяти лет с даты выхода в свет их последнего издания на территории РФ
- экземпляров произведений, записанных на машиночитаемых носителях, для пользования которыми отсутствуют необходимые средства

**В целях восстановления, замены утраченных или испорченных экземпляров произведений**

При этом экземпляры вышеперечисленных произведений в электронной форме могут предоставляться во временное безвозмездное пользование только в помещении библиотеки при условии исключения возможности дальнейшего создания копий произведений в электронной форме

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Типы доступа пользователей к электронным документам :



## Открытый доступ

без специальных  
юридических и  
технических условий



## Ограниченный доступ

требующий  
авторизации,  
регистрации на сайте  
или предоставляемый  
пользователям на  
условиях оператора  
электронной  
библиотеки,  
информационного  
посредника



## Условно-открытый

применяется  
к объектам авторского  
и смежного права или  
на условиях договора

**Электронная библиотека может иметь несколько типов доступа  
в зависимости от правового статуса документа**

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Фонд электронной библиотеки может состоять из:



**Фонда  
пользовательских  
копий**

предназначен для  
сетевого  
использования любого  
уровня доступа



**Фонда  
резервных копий**

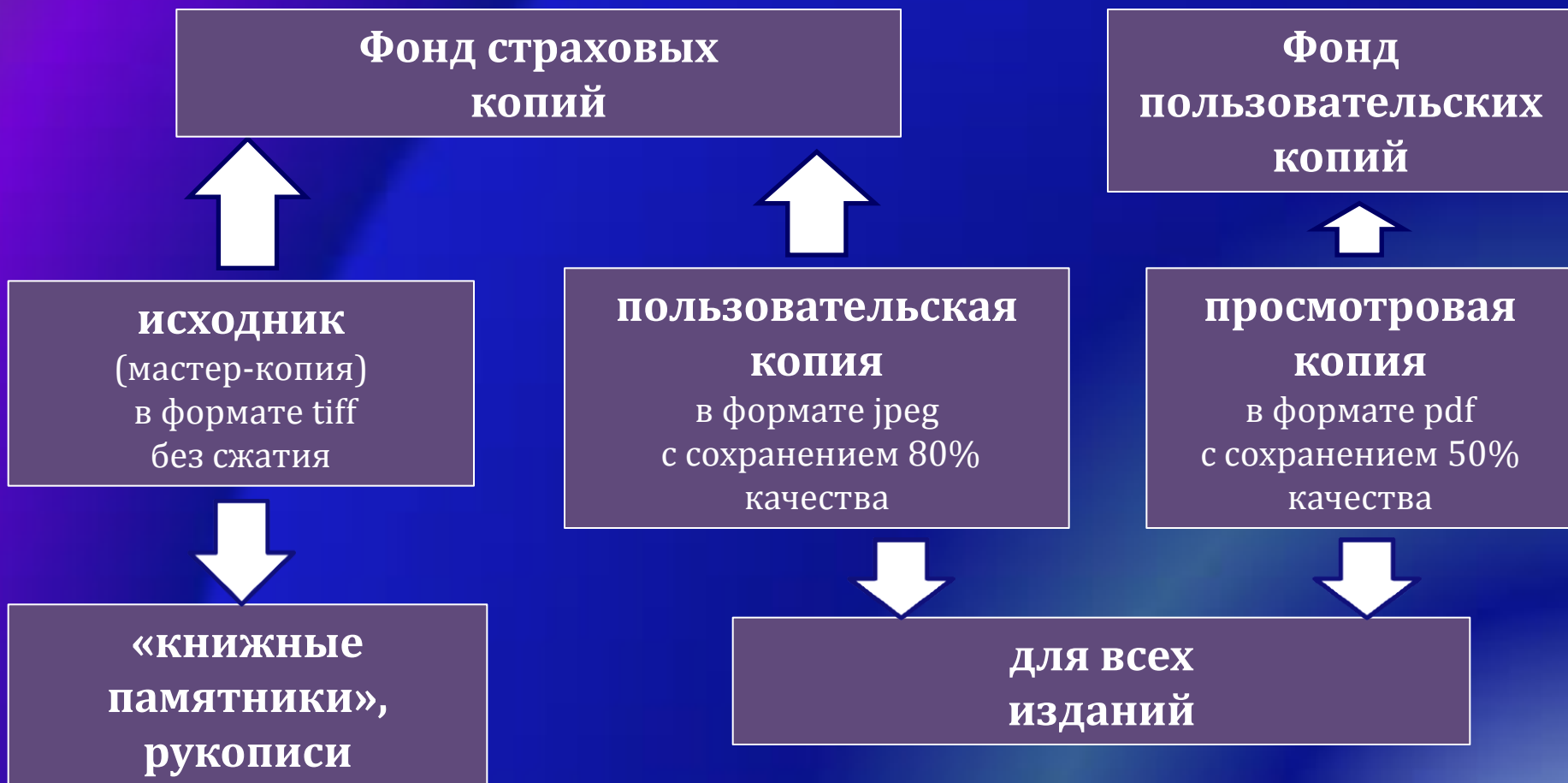
предназначен для  
обеспечения  
сохранности объектов  
электронной  
библиотеки и их  
возмещения в случае  
утраты



**Фонда  
страховых копий**

предназначен для  
обеспечения  
долговременной  
сохранности объектов  
электронной  
библиотеки

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ





# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## Единицы учета сетевых локальных документов

**Единица учета библиотечного фонда** – унифицированный показатель величины библиотечного фонда, предусматривающий подсчет документов по **условным единицам учета и названиям** в качестве основных параметров (ГОСТ Р 7.0.20-2015 «Библиотечная статистика. Показатели и единицы исчисления» )

**экземпляр = условная единица учета**

Как одна **единица** учитывается электронная копия оригинала (лист листового издания, том книжного издания, номер периодического издания)

Как одна **единица** учитывается полнотекстовый документный блок, объединенный общим названием и существующий в определенной целостности

**название**

Как одно **название** учитывается целостное произведение, имеющее самостоятельное заглавие, вне зависимости от его представления

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## Индивидуальный и суммарный учет сетевых локальных документов

ведется в электронных регистрах в соответствии с приказом МК РФ №1077 «Об утверждении Порядка учета документов, входящих в состав библиотечного фонда»

**Учет – регистрация поступления документов в фонд электронной библиотеки, их выбытия из фонда, итоговые данные о величине всего фонда**

Сетевые локальные документы принимаются в фонд библиотеки по сопровождающим документам (договор о передаче неисключительных прав и др.).

В случае отсутствия первичного документа (оцифровка собственных фондов) составляется Акт о приеме сетевых локальных документов в фонд библиотеки, включающим общее количество электронных документов в экземплярах и названиях.

В НГОУНБ Акты о приеме составляются ежеквартально, без оценки стоимости сетевых локальных документов



# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Суммарный учет сетевых локальных документов осуществляется в Реестре суммарного учета (РСУ)

№	Дата поступления	Источник комплектования	Наименование, дата первичного учетного документа	Кол-во документов в экз./назв.	Стоимость	Системные номера партии
1	23.09.16	Оцифровка собственных фондов	Акт о приеме сетевых локальных документов от 30.09.16 г.	333/46	Без цены	bk1600007 - bk1600041

Реестр суммарного учета является основанием для заполнения формы 6-НК сетевых локальных документов по объему сетевых локальных документов

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

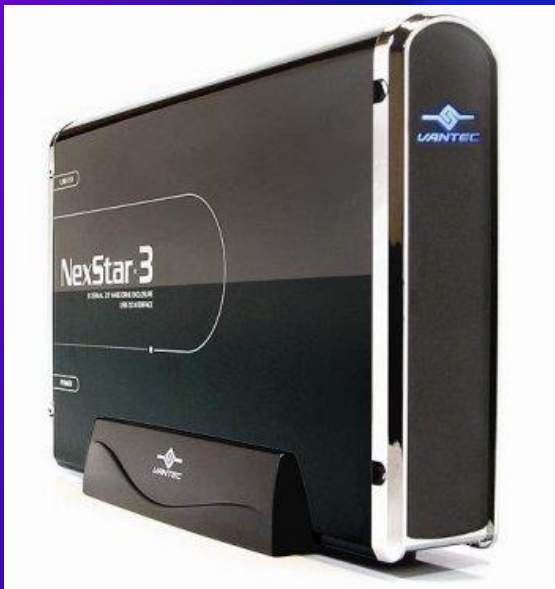
**Индивидуальный учет сетевых локальных документов  
осуществляется в Реестре индивидуального учета**

№	Дата записи	Номер в PCY	Наименование документа	Кол-во стр.	Объем файла Мб	Системный номер
1	23.09.16	2/2016	XVI-я Всероссийская промышленная и художественная выставка в Нижнем Новгороде	80	54,3	bk1600011

**Индивидуальный учет осуществляется в автоматизированном режиме  
путем ввода в базу данных метаинформации о документе и его загрузке в  
электронную библиотеку с присвоением системного номера  
каждой единице учета фонда пользовательских копий**

# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

Хранение фонда сетевых локальных документов



# ФОНД СЕТЕВЫХ ЛОКАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТОВ

## Нормативные документы по формированию фонда сетевых локальных документов:

- «Порядок учета документов, входящих в библиотечные фонды» (приказ МК РФ №1077 от 08.10.2012 г.)
- ГОСТ Р 7.0.93-2015 «Библиотечный фонд. Технология формирования»
- ГОСТ Р 7.0.94-2015 «Комплектование библиотеки документами. Термины и определения»
- ГОСТ Р 7.0.95-2015 «Электронные документы. Основные виды. Выходные сведения. Технологические характеристики»
- «Единые технические требования к оцифровке изданий, включаемых в НЭБ» (проект РГБ, утв. приказом МК РФ от 15.05.2015 г.)
- «Рекомендации по оцифровке материалов из фондов библиотек» (утв. экспертным советом по цифровым копиям РНБ от 23.10.2013 г.)

**СПАСИБО ЗА ВНИМАНИЕ!**

*Тарасова Галина Сергеевна  
главный хранитель фондов*

**ГБУК НО «Нижегородская государственная областная  
универсальная научная библиотека им. В.И. Ленина»  
603600, г. Нижний Новгород, ул. Варварская, д. 3  
[tarasowa.hra2014@yandex.ru](mailto:tarasowa.hra2014@yandex.ru)**