

УТВЕРЖДАЮ

Председатель избирательной комиссии
Нижегородской области



С.А. Кислицына

«02» апреля 2019 года

М.П.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУК НО НГОУНБ
им. В.И. Ленина



О.Н. Лисятникова

«02» апреля 2019 года

М.П.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения областного конкурса среди коллективов библиотек Нижегородской области по повышению гражданско-правовой культуры избирателей

Настоящее Положение определяет статус, цели и задачи областного конкурса среди коллективов библиотек Нижегородской области по повышению гражданско-правовой культуры избирателей (далее – Конкурс).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс проводится в соответствии с постановлением избирательной комиссии Нижегородской области от 28 января 2019 года № 93/1202-6 «О Сводном плане мероприятий по повышению правовой культуры избирателей (участников референдума) и других участников избирательного процесса, обучению кадров избирательных комиссий в Нижегородской области на 2019 год и расходам на проведение этих мероприятий».

1.2. Конкурс проводится избирательной комиссией Нижегородской области и Государственным бюджетным учреждением культуры Нижегородской области «Нижегородская государственная областная универсальная научная библиотека им. В.И. Ленина» (ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина).

1.3. Избирательная комиссия Нижегородской области принимает участие в проведении конкурса, оказывает методическую помощь при его организации, осуществляет финансовое обеспечение и контроль за его проведением, а также согласовывает приобретение памятных сувениров для награждения победителей и участников конкурса.

1.4. Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородская государственная областная универсальная научная библиотека им. В.И. Ленина» осуществляет методическое обеспечение конкурса, координацию организации и проведения конкурса, его освещение на Интернет-сайтах и в СМИ, проводит конкурс.

1.5. Основными целями Конкурса являются:

- подведение итогов работы библиотек Нижегородской области по организации и проведению мероприятий, направленных на повышение гражданско-правовой культуры избирателей, а также информирование избирателей о проводимых выборах в Единый день голосования в 2019 году;
- активизация и стимулирование деятельности библиотек по повышению гражданско-правовой культуры населения;

- выявление, поддержка и распространение инновационного опыта работы библиотек по повышению правовой культуры населения;
- повышение электоральной активности избирателей, политического и правового просвещения организаторов выборов.

1.6. Срок оказания услуг: с момента подписания Контракта до 15 ноября 2019 года.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНКУРСА

2.1. Конкурс проводится среди творческих коллективов сотрудников муниципальных библиотек Нижегородской области (городских, районных, поселковых, сельских) в составе не более 3 (трех) человек.

2.2. К рассмотрению принимаются материалы, освещающие деятельность библиотеки по повышению гражданско-правовой культуры избирателей за период 2018-2019 гг.

2.3. Для организации и подведения итогов конкурса создается областное жюри, осуществляющее проверку и оценку работ, представленных на конкурс, а также определяющее победителей конкурса открытым голосованием.

2.4. Результаты голосования и решение жюри заносятся в протокол жюри, который подписывают председатель и члены жюри, принимавшие участие в голосовании.

2.5. Конкурсные материалы направляются в ГБУК НО НГОУНБ им. В. И. Ленина по адресу: 603005, г. Н. Новгород, ул. Варварская, д. 3, каб. 36 (научно-методический отдел) до «04» октября 2019 года.

2.6. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются, а поступают в фонд неопубликованных документов ГБУК НО НГОУНБ им. В.И. Ленина и/или архив избирательной комиссии Нижегородской области.

2.7. Организаторы конкурса оставляют за собой право некоммерческого использования материалов, представленных на конкурс.

2.8. Во время проведения церемонии награждения победителей и участников конкурса проводится электронная презентация лучших работ (продолжительностью до 4 минут каждая), представленных на конкурс по всем номинациям.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится по следующим номинациям:

- лучшая работа по повышению гражданско-правовой культуры избирателей среди коллективов библиотек Нижегородской области (3 призовых места);
- 6 дополнительных номинаций:
 - 1) «2018 год – год 25-летия избирательной системы Российской Федерации»;
 - 2) «Работа с избирателями с ограниченными физическими возможностями»;
 - 3) «Библиотека – социальный партнер территориальных и участковых избирательных комиссий»;
 - 4) «Информационные материалы библиотек о выборах» (печатные, электронные, наглядные);
 - 5) «Лучшее массовое мероприятие по избирательной тематике» (акции, марафоны, Дни молодого избирателя, Дни права и др.);
 - 6) «Лучший клуб молодого избирателя»;

3.2. Конкурс проводится в два этапа:

- заочный (отборочный) – до «04» октября 2019 года;
- очный (финальный: подведение итогов и награждение победителей и участников конкурса, презентация лучших работ) – до «15» ноября 2019 года.

3.3. Желаящие могут принять участие в одной или нескольких номинациях конкурса.

4. КРИТЕРИИ И ТРЕБОВАНИЯ К КОНКУРСНЫМ РАБОТАМ

4.1. В материалах, представленных на конкурс, должно быть отражено:

- взаимодействие библиотеки с органами государственной власти, местного самоуправления; общественными организациями, избирательными комиссиями;
- организация системы содействия правовому просвещению, повышению правовой культуры населения (наличие планов и программ, реализуемых библиотекой в данном направлении);
- выполнение функций информационно-правового центра;
- развитие системы справочно-библиографического и информационного обслуживания по вопросам избирательного законодательства, по освещению выборов в органах государственной власти, органах местного самоуправления;
- информационная деятельность, направленная на повышение политического и правового просвещения участников избирательного процесса;
- работа с лицами с ограниченными физическими возможностями;
- информационная поддержка правового воспитания молодежи, работа с будущими избирателями;
- привлечение к библиотечной деятельности по повышению правовой культуры населения специалистов, ученых, общественных деятелей;
- информирование избирателей о проводимых выборах в 2019 году;
- освещение работы библиотеки по формированию правовой культуры избирателей в средствах массовой информации;
- мероприятия по формированию гражданско-правовой культуры избирателей с использованием новых форм индивидуальной и массовой работы;
- повышение правового образования библиотекарей: проведение тематических семинаров, изучение спецкурсов в системе повышения квалификации, дискуссии, тренинги, стажировки, презентации и др.

4.2. На конкурс представляется Папка участника, содержащая:

- заявку на участие (Приложение № 1 к Положению о конкурсе);
- конкурсные материалы.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

5.1. Конкурсная работа участника должна быть оформлена на бумажном носителе (формат А4) и в электронном виде. На титульном листе указываются: название библиотеки, ее учредитель, адрес и телефон библиотеки, Ф.И.О. директора и членов творческого коллектива, ответственных за подготовку конкурсных материалов.

5.2. К презентационному материалу могут быть приложены:

- библиографические пособия и методические разработки мероприятий по формированию гражданско-правовой культуры избирателей, выпущенные или подготовленные библиотекой;
- листовки, плакаты, фотографии, видеозаписи и другие наглядные материалы;
- публикации в средствах массовой информации о работе библиотеки;
- электронные материалы (компьютерные игры, видео, иллюстрирующее проведение мероприятий).

5.3. Презентационный материал представляется в печатной и электронной формах и направляется в формате, подготовленном с использованием Microsoft Office Power Point.

5.4. Технические требования к текстовым, аудио-, видео- и фотоматериалам: материалы, входящие в состав конкурсной работы, направляются на CD (DVD)-дисках или USB-накопителях; объем справки должен быть не более 15 страниц машинописного текста, шрифт Times New Roman – 12, межстрочный интервал – 1,15. Аудиоматериалы, входящие в состав конкурсной работы, направляются в формате *.wav, *.mp3, видеоматериалы – в формате *.mp4, *.mpeg, *.avi (разрешение – не более 1024x768 pixels), фотоматериалы, иная наглядная информационно-разъяснительная продукция (электронная версия) – в формате *.jpg, *.tif (разрешение – не менее 1024x768 pixels).

6. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ КОНКУРСНЫХ РАБОТ

6.1. Конкурсные работы оцениваются согласно следующим критериям:

- соответствие тематике конкурса;
- знание избирательного законодательства;
- глубина раскрытия темы;
- творческий подход, оригинальность подачи материала;
- наличие конкурсных материалов в полном объеме;
- качество и эстетичность оформления представленных материалов.

7. НАГРАЖДЕНИЕ ПОБЕДИТЕЛЕЙ КОНКУРСА

7.1. Для победителей конкурса в 5 (пяти) номинациях учредить:

Для победителей конкурса учредить:

- первое место (памятный сувенир в размере 8000,00 рублей);
- второе место (памятный сувенир в размере 6000,00 рублей);
- третье место (памятный сувенир в размере 4000,00 рублей);
- 6 дополнительных номинации (памятный сувенир в размере 3000,00 рублей каждый).

7.2. Призовой фонд может быть перераспределен при согласовании с организаторами конкурса.

7.3. Предусмотреть награждение победителей конкурса дипломами и памятными сувенирами, а наиболее активных участников (не более 10) – благодарственными письмами организаторов конкурса.

7.4. Предусмотреть во время проведения церемонии награждения электронную презентацию лучших работ, представленных на областной конкурс среди коллективов библиотек Нижегородской области по повышению гражданско-правовой культуры избирателей.

Приложение № 1
к Положению о порядке проведения
областного конкурса среди коллективов библиотек
Нижегородской области по повышению
гражданско-правовой культуры избирателей

ЗАЯВКА

на участие в областном конкурсе среди коллективов библиотек Нижегородской области
по повышению гражданско-правовой культуры избирателей

Название библиотеки	Адрес местонахождения библиотеки, контактный телефон, адрес электронной почты	Номинация (-ии)	Название работы	Ф.И.О. всех членов творческого коллектива	Контактный телефон, адрес электронной почты членов творческого коллектива

Руководитель библиотеки

_____ / _____ /

« ____ » _____ 2019 г.